

Indice

Introducción y dedicatoria	21
----------------------------------	----

PRIMERA PARTE

Derecho laboral individual

I.- El contrato individual de trabajo	23
1) ¿Qué es un contrato individual de trabajo?.....	23
2) ¿El contrato individual de trabajo debe ser escrito en todos los casos?	24
3) ¿Quién tiene la obligación de confeccionar el contrato individual de trabajo escrito?	24
4) ¿Cómo se comprueba la existencia de un contrato individual de trabajo?.....	25
5) ¿Qué es necesario para que exista un contrato individual de trabajo?.....	25
5.1) ¿Qué es la prestación personal de servicios?.....	26
5.2) ¿Qué se entiende por remuneración o salario?	26
5.2.1) ¿En qué forma se debe pagar el salario?	27
5.2.2) ¿Cuál es el valor del salario en especie?	27
5.2.3) ¿Es posible pagar el salario sólo en especie?	28
5.2.4) ¿El salario en especie se debe tomar en cuenta para otros efectos legales?	28
5.2.5) ¿Todo lo que otorga el(la) patrono(a) a sus trabajadores(as) es salario en especie?	28
5.2.6) ¿Existe algún plazo legal para pagar el salario? ..	29

5.2.7) ¿En todos los casos que se prestan servicios y se paga una suma de dinero por ellos hay un "contrato de trabajo"?	29
5.3) ¿Qué es la subordinación jurídica?	30
5.3.1) ¿Qué "derechos" tiene el(la) patrono(a) con base en la "subordinación jurídica"?	31
6) ¿Existe alguna clasificación de los contratos de trabajo?	31
6.1) ¿Qué es un "contrato colectivo de trabajo"?	32
6.2) ¿Cuál es la clasificación más importante de los contratos de trabajo?	32
6.3) ¿En qué clase de contratos procede el pago de "prestaciones legales"?	33
II.- El contrato de trabajo en el servicio doméstico	35
1) ¿Quiénes son servidores(as) domésticos(as)?	35
2) ¿Cuáles son las obligaciones especiales de los(as) servidores(as) domésticos(as)?	35
3) ¿Cómo se determina el salario que se debe pagar en el servicio doméstico?	35
4) ¿Qué deducciones se deben hacer al salario en el servicio doméstico?	36
5) ¿Cuál es la jornada ordinaria de trabajo que se aplica en el servicio doméstico?	36
6) ¿Cuál es la regulación en cuanto a vacaciones en el servicio doméstico?	37
III.- Empleados de confianza	37
1) ¿Quiénes son empleados de confianza?	37
2) ¿Cuál es la jornada de trabajo de los Empleados de Confianza?	38

IV.- Las jornadas de trabajo..... 38

1) ¿Qué es la jornada ordinaria de trabajo?	39
2) ¿Cuáles tipos de jornadas ordinarias existen?	39
3) ¿Qué es la Jornada Ordinaria Diurna Normal?	39
4) ¿Qué es la Jornada Ordinaria Nocturna Normal?	40
5) ¿Cuál es la Jornada Ordinaria Mixta Normal?	40
6) ¿Cuál es la Jornada Ordinaria Acumulativa?	41
7) ¿Qué otro tipo de "jornadas ordinarias especiales" existen?	41
8) ¿Qué son "jornadas continuas" y "jornadas discontinuas"?	42
9) ¿Jornada y horario son figuras jurídicas diferentes!	42
10) ¿Qué es la jornada extraordinaria?	43
11) ¿Cuál es el máximo número de horas que se puede laborar por día?	44
12) ¿Qué es la jornada emergente?	44

V.- Los días feriados..... 44

1) ¿Qué son los días feriados?	44
2) ¿Cuáles son los días feriados?	45
3) ¿Cómo se deben pagar dichos feriados?	45
4) ¿Existe diferencia entre feriados de pago legal obligatorio y de no pago obligatorio cuando los salarios son mensuales o quincenales?	45
5) ¿Qué sucede con las personas que profesan una religión distinta a la Católica?	46
6) ¿Está el(la) trabajador(a) obligado(a) a laborar los días feriados?	46
7) ¿Qué sucede si el(la) trabajador(a) labora un día feriado?	47
8) ¿Cómo se debe pagar el día feriado si coincide con el día de descanso semanal?	47
9) ¿Cómo se debe pagar el día feriado si coincide con el sexto día (generalmente sábado) y se trata de jornada acumulativa?	48

VI.- Aspectos generales sobre las vacaciones.....48

- 1) ¿Qué son las vacaciones? 48
- 2) ¿Se pueden rebajar las vacaciones a título de sanción disciplinaria? 48
- 3) ¿A cuánto tiempo asciende el derecho a vacaciones? ... 49
- 4) ¿Se debe trabajar todos los días de la semana y toda la jornada para tener derecho a vacaciones? 49
- 5) ¿Se pueden dividir o fraccionar las vacaciones?..... 50
- 6) ¿Las vacaciones se pueden dejar de disfrutar a cambio de dinero (compensar)?..... 51
- 7) ¿Se pueden acumular las vacaciones? 52
- 8) ¿Cómo se determina el salario que se debe pagar durante las vacaciones?..... 52
- 9) ¿Quién establece la época en que se deben disfrutar las vacaciones?..... 53
- 10) ¿Se debe dejar prueba escrita del otorgamiento de vacaciones? 53

VII.- El aguinaldo en la empresa privada 53

- 1) ¿Qué es el aguinaldo? 53
- 2) ¿A cuánto asciende el monto por concepto de aguinaldo? 54
- 3) ¿El cálculo del aguinaldo contempla sólo el salario ordinario? 54
- 4) ¿Se puede calcular o determinar el aguinaldo de otra manera? 55
- 5) ¿Qué sucede si el contrato de trabajo termina antes de que se pague el aguinaldo? 55
- 6) ¿Cuándo se debe pagar el aguinaldo?..... 55
- 7) ¿Prescribe el derecho al aguinaldo?..... 55
- 8) ¿Cómo se determina el monto del aguinaldo en los casos de suspensión del contrato de trabajo durante el período? 56
- 9) ¿Cómo se calcula el aguinaldo en el servicio doméstico? 57

VIII.- Embargo del salario.....57

Introducción.....57

- 1) ¿En qué casos procede el embargo del salario?58
- 2) ¿Cuál es el procedimiento que se debe seguir para hacer el rebajo del salario por concepto de embargo? ...58

IX.- Protección de las trabajadoras en estado de embarazo o en período de lactancia61

Introducción.....61

- 1) ¿Cuál es la protección especial que tiene toda trabajadora en estado de embarazo o en período de lactancia?61
- 2) ¿Cuál es el procedimiento que deben seguir los(as) patronos(as) para solicitar la autorización para despedir a una trabajadora en estado de embarazo o en período de lactancia?.....62
- 3) ¿Qué debe hacer la trabajadora si la despiden en estado de embarazo o en período de lactancia sin causa justa o sin autorización previa de la Inspección de Trabajo?63
- 4) ¿Qué es y hasta cuándo se extiende el período de lactancia?64

X.- Protección de los(las) trabajadores(as) durante el ejercicio del trabajo65

Introducción.....65

- 1) ¿Cuál es la finalidad de la Salud Ocupacional?65
- 2) ¿En qué se diferencian el accidente y la enfermedad del trabajo?:66
- 3) ¿Cuáles son las obligaciones de los(las) trabajadores(as) en materia de salud ocupacional?66
- 4) ¿Cuáles son las obligaciones que tienen los(as) patronos(as)?66

5) ¿Qué derechos tiene el(la) trabajador(a) que sufre un riesgo del trabajo?	67
--	----

XI.- Naturaleza "salarial" de las sumas percibidas durante las licencias por maternidad	68
--	-----------

Introducción	68
---------------------------	-----------

1) Normativa aplicable	69
2) Salario como contraprestación por servicios	71
3) Solución al problema planteado	72

XII.- Conceptos generales sobre los salarios mínimos	74
---	-----------

Introducción	74
---------------------------	-----------

1) ¿Cuál ha sido la evolución de la legislación en materia salarial y del Consejo Nacional de Salarios?	74
2) ¿Cómo se regulan los salarios mínimos en la Constitución Política y en el Código de Trabajo?	77
3) ¿Cuál es el sistema de fijación general y de revisión de salarios?	78
4) ¿Cuáles son las obligaciones patronales en relación con los salarios mínimos?	79
5) ¿Qué sucede con los servidores del sector público?	79
6) ¿Cómo se hacen las solicitudes de revisión de salarios mínimos?	79
7) ¿Cuál es la regulación y cuáles son las formas de pago del salario?	80
8) ¿Qué debe hacer el(la) trabajador(a) si no le pagan el salario mínimo legal?	81

XIII.- Pago de incapacidades por enfermedad común a cargo del(de la) patrono(a)	81
--	-----------

Planteamiento de la cuestión	81
---	-----------

- 1) ¿Cuál es la normativa aplicable en esta materia? 82
- 2) ¿Cuáles son las razones jurídicas por las que el(la) patrono(a) debe pagar el subsidio de los tres primeros días de incapacidad por enfermedad común? 83
- 3) ¿A cuánto asciende el monto del subsidio? 85

XIV.- Pago de multas por infracciones a la ley de tránsito en empresas de transporte público..... 86

Introducción..... 86

- 1) ¿Cuál es la regla de principio que rige en esta materia? 86
- 2) ¿Qué sucede en el caso de los "partes" de tránsito? 87

XV.- Igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad..... 88

Generalidades 88

- 1) Toda persona con discapacidad tiene derecho al trabajo..... 89
- 2) Asesoramiento a los(las) empleadores(as) 89
- 3) Derecho a capacitación..... 89
- 4) Igualdad de oportunidades y de no discriminación en el empleo 89
- 5) Readaptación, colocación y reubicación en el empleo ... 90
- 6) Funciones de la Dirección Nacional de Empleo 90
- 7) Del control e inspección a cargo de la Dirección Nacional de Inspección de Trabajo 90

XVI. Acoso sexual en el empleo y la docencia..... 91

Generalidades 91

- 1) ¿Qué es el acoso u hostigamiento sexual? 92
- 2) ¿Ante quién se debe denunciar? 92

- 3) ¿Cuáles son las sanciones laborales por acoso u hostigamiento sexual? 93
- 4) ¿Qué garantías existen para el denunciante y los(as) testigos?..... 93
- 5) ¿Qué derechos tiene la persona ofendida? 93

XVII.- Las prestaciones laborales 94

Introducción 94

- 1) ¿Qué es el preaviso? 95
 - 1.1) ¿Cuáles son los plazos del preaviso según la antigüedad? 95
 - 1.2) ¿Cuál es la forma en que se debe calcular o determinar el pago del preaviso?..... 96
- 2) ¿Qué es el auxilio de cesantía? 96
 - 2.1) ¿Cuáles son los beneficios por concepto de auxilio de cesantía según la antigüedad? 97
 - 2.2) ¿Cómo se debe calcular el monto a pagar por concepto de auxilio de cesantía? 98
 - 2.3) ¿Cuál es el monto máximo a pagar por auxilio de cesantía? 99
- 3) Pago inmediato de las "prestaciones laborales" 99

XVIII.- Trabajo infantil y adolescente 99

- 1) Prohibición del Trabajo Infantil 99
- 2) Derecho al trabajo de los Adolescentes 100
- 3) ¿Qué es el trabajo adolescente? 100
- 4) ¿Cuáles son las labores prohibidas para los adolescentes?..... 100
- 5) ¿Cuál es la jornada ordinaria de los adolescentes? 101

XIX.- Los Reglamentos Internos de trabajo 102

- 1) ¿Qué es un Reglamento Interior de Trabajo? 102
- 2) ¿Dónde se regula el Reglamento Interior de Trabajo? . 103
- 3) ¿Para qué sirve un Reglamento Interior de Trabajo? ... 103
- 4) ¿Qué debe contener el proyecto de Reglamento Interior de Trabajo?..... 103
- 5) ¿Qué debe hacer un(a) patrono(a) para que se le apruebe un Reglamento Interior de Trabajo? 105
- 6) ¿Cómo participan los(as) trabajadores(as) en la aprobación de los Reglamentos Internos de Trabajo? 106
- 7) Cuál es el plazo de vigencia de un Reglamento Interior de Trabajo? 106
- 8) ¿Pueden las Instituciones Públicas poner en vigencia un Reglamento Interior de Trabajo? 107

XX.- Ley de protección al trabajador (lpt) 107

Generalidades 107

- 1) ¿Cuáles son los componentes de esta Ley? 108
- 2) ¿Qué es el Fondo General de Capitalización Laboral? 108
- 3) ¿Cómo se distribuyen los recursos del FGCL? 108
- 4) ¿Cómo se administran y trasladan estos recursos? 108
- 5) ¿Qué protección o seguridades tienen estos derechos concedidos? 108
- 6) ¿Cuándo se puede retirar el Ahorro Laboral o Fondo de Capitalización Laboral (FCL) en sentido estricto? 109
- 7) ¿Cuáles son las entidades autorizadas para administrar el FCL? 109
- 8) ¿Cómo se escoge la Administradora del Fondo de Capitalización Laboral? 109
- 9) ¿Cuáles son las garantías de inversión de los recursos del Fondo de Capitalización Laboral? 110
- 10) ¿Cómo se debe hacer el pago del auxilio de cesantía después de entrar en vigencia la LPT? 110
- 11) ¿Cómo se hará el pago de la cesantía en casos especiales? 110

- 12) ¿Cuál es la diferencia del auxilio de cesantía antes de la LPT y después de la LPT?..... 111
- 13) ¿La ley de protección al trabajador rige sólo para los contratos de tiempo indefinido?.....112
- 14) ¿Cuándo empezó a regir el Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE)? 112
- 15) ¿Cómo realizarán las diferentes empresas el pago del 3%?..... 113
- 16) ¿Qué sucede si la relación laboral termina durante el período de gradualidad del pago del 3%? 113
- 17) ¿Cómo se aplica la reforma del artículo 29 del Código de Trabajo?..... 113
- 18) ¿Cómo se fortalece el primer pilar del sistema nacional de pensiones?..... 114
- 19) ¿Cómo se crea el segundo pilar denominado Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias?.....115
- 20) ¿Con cuáles recursos se financia el Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias?.....115
- 21) ¿Cómo se puede afiliar el(la) trabajador(a) al régimen obligatorio de pensiones complementarias? 116
- 22) ¿A quién pertenecen los fondos del Régimen Obligatorio de Pensiones Complementarias?.....116
- 23) ¿Qué seguridad tienen estos fondos? 116
- 24) ¿Qué modificación sufre la Ley Orgánica del INA? 117
- 25) ¿Qué es una Operadora de Pensiones? 117
- 26) ¿Qué es el Régimen Voluntario de Pensiones Complementarias y Ahorro Voluntario (III PILAR)? . 118
- 27) ¿Cuáles Operadoras de Regímenes de Pensiones existen?118
- 28) ¿Cuál es el objetivo social de las operadoras de pensiones? 119
- 29) ¿Qué controles debe ejercer el Sistema Centralizado de Recaudación de las Pensiones? 119
- 30) ¿Qué sucede en el caso de que un trabajador se pensione? 119
- 31) ¿Qué son la Renta Vitalicia y la Renta Permanente? ... 120
- 32) ¿Qué sucede si el(la) trabajador(a) no se pensiona? 120
- 33) ¿Cómo se resuelven los conflictos que se presenten entre afiliados(as) y las operadoras?..... 120

34) ¿En qué consiste el fortalecimiento del IV PILAR del Sistema Nacional de Pensiones (Régimen No Contributivo)?	120
35) ¿Cómo se financiará el Régimen No Contributivo de la CCSS?	121

SEGUNDA PARTE
Derecho laboral colectivo

I.- Competencia del Departamento de organizaciones sociales del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social	123
1) Función registral del Departamento	123
2) Posibilidad jurídica de pertenecer a diversas organizaciones sociales	125
II.- El arreglo directo	126
Generalidades	126
1) ¿Cuáles son los efectos del Arreglo Directo?	127
2) ¿Cuáles son las características principales del Arreglo Directo?	127
3) ¿Qué participación tienen los(as) trabajadores(as)?	128
4) ¿Cuál es el procedimiento que se debe seguir para llegar a un Arreglo Directo?	128
III.- Las convenciones colectivas de trabajo	129
Introducción	129
1) ¿Qué es una convención colectiva de trabajo?	130
2) ¿Cuáles convenciones colectivas se pueden dar en Costa Rica?	130

3)	¿Cuándo se puede negociar una convención colectiva de empresa?	130
4)	¿Con quién debe negociar el(a) patrono(a)?	131
5)	¿Qué sucede si un solo sindicato tiene afiliados al cincuenta por ciento o más de los(as) trabajadores(as)?	131
6)	¿La convención colectiva de trabajo rige sólo para los(as) sindicalizados(as)?	132
7)	¿Cuál es el plazo de vigencia de la convención colectiva?	132
8)	¿Qué sucede si vence la convención colectiva de empresa y no se ha negociado otra?	132
9)	¿Qué se debe hacer para que la convención colectiva de empresa no se prorrogue?	132
10)	¿Cuál es el contenido mínimo de la convención colectiva de trabajo?	133
11)	¿Qué otras materias puede contener la convención colectiva?	133
12)	¿La convención colectiva de empresa tiene alguna limitación?	133
13)	¿Es necesario enviar la convención colectiva a algún lugar?	134

IV.- Consecuencias del incumplimiento de los instrumentos de negociación colectiva laboral 134

Generalidades 134

V.- Protección de los derechos sindicales o fuero sindical 136

1)	¿Qué es la protección de los Derechos Sindicales o Fuero Sindical?	136
2)	¿Quiénes se pueden beneficiar con la Protección del Fuero Sindical?	137
3)	¿Cuál es el procedimiento a seguir para gozar de la Protección del Fuero Sindical?	138

- 4) ¿Qué sucede si se violan los Derechos Sindical o Fuero Sindical? 138
- 5) ¿Qué recursos existen contra lo que resuelve la Dirección Nacional de Inspección de Trabajo? 139

VI.- Cuestiones generales sobre las Asociaciones Solidaristas 139

- 1) ¿Qué son las Asociaciones Solidaristas? 139
- 2) ¿Cuáles son los requisitos que deben cumplir para su inscripción? 140
- 3) ¿Qué requisitos se deben cumplir para inscribir las juntas directivas o las reformas a los estatutos? 141

VII.- Aspectos generales sobre las organizaciones cooperativas..... 142

- 1) ¿Qué son las Cooperativas? 142
- 2) ¿Cuáles son los principios que rigen las cooperativas? 142
- 3) ¿Cuáles son los requisitos para inscripción de las cooperativas? 143
- 4) ¿Qué requisitos se deben cumplir para inscribir la personería jurídica de una Cooperativa?..... 144
- 5) ¿Cómo se debe proceder en el caso de renuncia del Gerente de la cooperativa? 144

VIII.- Generalidades sobre las organizaciones sindicales 145

- 1) ¿Qué son los sindicatos?..... 145
- 2) ¿Cuáles son los requisitos necesarios para inscribir un sindicato? 145

IX.- Cuestiones generales sobre sociedades anónimas laborales	147
1) ¿Qué son y cómo se pueden constituir las Sociedades Anónimas Laborales?	147
2) ¿Qué procedimiento se debe seguir para inscribir una Sociedad Anónima Laboral?	147

TERCERA PARTE
Derecho procesal laboral

I.- Especialidad de los procedimientos en sede administrativa contenidos en el código de trabajo	149
1) Especialidad de los procedimientos a cargo de la Dirección Nacional de Inspección de Trabajo	149
2) Función de fiscalización y de tutela de Derechos Laborales a cargo de la Dirección Nacional de Inspección de Trabajo	150
3) Principios rectores de los "procedimientos especiales" a cargo de la Dirección Nacional de Inspección de Trabajo	152
4) Los "procedimientos laborales" ("especiales") sólo admiten los recursos expresamente contemplados en el Código de Trabajo	152
II.- Proceso de reparación de riesgos del trabajo.....	155
Cuestiones introductoras	155
1) ¿Qué son los "Riesgos del Trabajo"?	156
2) ¿Qué es un accidente de trabajo?	157
3) ¿Qué es una enfermedad del trabajo?	157
4) ¿Cuáles son las consecuencias de los "riesgos del trabajo"?	157

5)	¿Cuáles son los subsidios que se otorgan según el tipo de incapacidad derivada del "riesgo del trabajo"?	158
6)	¿Existe algún plazo de prescripción para reclamar la reparación de un "riesgo del trabajo"?	159
7)	¿Existe algún "proceso especial" para obtener la reparación de un "riesgo del trabajo"?	159
8)	¿Qué es la conmutación de "rentas"?	161

III.- Los principios procesales laborales y su finalidad 162

1)	¿Qué son los Principios Procesales Laborales?	162
2)	Clasificación y contenido	162
3)	Características y origen	164
4)	Funciones	164
5)	Finalidad	165

IV.- El proceso ordinario y los procesos laborales especiales 165

1)	¿Qué se entiende por proceso y por procedimiento? ...	165
2)	¿Qué es el proceso ordinario laboral?	166
3)	¿Qué son los procesos judiciales laborales especiales?	167