

CONTENIDO

<i>Presentación</i>	9
---------------------------	---

Tema 1 LA COMUNICACIÓN

Diferencia entre “expresión” y “comunicación”	11
Elementos de la comunicación	12
Tipos de comunicación	12
Medios de comunicación	13
Clasificación de los mensajes	13
Diferencia entre “redactar” y “componer”	15

Tema 2 LA PALABRA

Lenguaje verbal	19
Propiedades de las palabras	20
Monosemia	20
Polisemia	21
Homonimia	22
Sinonimia	22
Antonimia	26
Cambio semántico consciente	26
Eufemismo	27
Palabras “tabúes”	28
Valor denotativo y valor connotativo de las palabras	28
Uso correcto de las palabras	32
Algunos extranjerismos y neologismos aceptados por la R.A.E.	34

Tema 3 LA ORACIÓN

Sujeto y predicado	43
Núcleo del sujeto	44
Ampliación del núcleo del sujeto	45
Con artículos	45
Con adjetivos	45
Con complementos adnominales	46
Con aposiciones	46
Con oraciones	47
Núcleo del predicado	48
Ampliación del núcleo del predicado	49
Con atributos	50
Con complemento directo	50
Con complemento indirecto	51
Con complementos circunstanciales	51
Con complemento agente	52
Colocación de los elementos oracionales	54
Ordenación lógica o construcción lineal	54
Ordenación psicológica o construcción envolvente	55
Ordenación rítmica	57
Concordancia	59
Modificativos	61

Tema 4 EL PÁRRAFO

Párrafo	63
Yuxtaposición	63
Coordinación	64
Coordinación copulativa	64
Coordinación disyuntiva	64
Coordinación adversativa	64
Coordinación distributiva	65
Subordinación	66
Subordinación sustantiva	66
Oración sujeto	66
Oración atributo	66
Oración complemento directo	67
Oración complemento indirecto	67
Oración complemento de sustantivo	67
Oración complemento de adjetivo	67

Oración complemento de adverbio	67
Subordinación adjetiva	68
Subordinada adjetiva especificativa o determinativa	69
Subordinada adjetiva explicativa o incidental	69
Subordinación adverbial o circunstancial	70
Subordinada circunstancial de lugar	70
Subordinada circunstancial de tiempo	70
Subordinada circunstancial de causa	71
Subordinada circunstancial de consecuencia	71
Subordinada circunstancial de finalidad	71
Subordinada circunstancial de condición	71
Subordinada circunstancial de concesión	72
Subordinada circunstancial de modo	72
Subordinada circunstancial de comparación	73
Clases de párrafos	76
Párrafo descriptivo	76
Párrafo narrativo	79
Párrafo expositivo	81
Cualidades del párrafo	83
Unidad de sentido	83
Coherencia	84
Repeticiones	86
Cómo corregir la repetición viciosa de palabras	87
Redundancia	89

Tema 5

EL ESCRITO

Clases de escritos	91
Descripción	91
Narración	92
Exposición	92
Estructura básica de un escrito expositivo	93
Cómo elaborar una comunicación escrita	94
Primera fase	94
Definición del objetivo del mensaje	94
Análisis del receptor o destinatario	95
Delimitación del tema o asunto	95
Segunda fase	95
Recopilación de materiales	95
Selección y ordenamiento de materiales	95
Redacción del mensaje	97
Revisión de lo escrito	99
Cualidades de la comunicación escrita	99

Tema 6
DUDAS IDIOMÁTICAS

El gerundio	105
La preposición.....	108
La palabra <i>mismo</i>	112
La palabra <i>se</i>	114
El verbo <i>haber</i>	116
Uso de <i>deber</i> y <i>deber de</i>	116
Queísmo y dequeísmo	117
Palabras “comodín”: <i>cosa, algo, esto, vara</i>	118
La ambigüedad	119
La cacofonía	119
<i>Bibliografía</i>	125