

Finalmente le informamos que la Oficina de Empleo capacita a las personas de los Departamentos de Recursos Humanos de las distintas empresas en relación con:

- » El valor que tiene para las familias y para la sociedad brindar trabajo a las mujeres, pues ellas acostumbran a invertir gran parte de su salario en el bienestar de su familia
- » La ganancia que obtienen las empresas al contratar mujeres
- » El derecho de las mujeres a tener un empleo y a no ser discriminadas
- » Las leyes y convenios firmados por Costa Rica para proteger los derechos de las mujeres en el empleo
- » La importancia de contar con políticas de Responsabilidad Social en materia de igualdad y equidad de género



Área de Gestión de Políticas Públicas
para la Equidad de Género

Teléfonos (506) 2527-8400 • 2527-8464

Fax: 2224-3833

Dirección: Edificio A-Sigma, piso 1, costado oeste del
Mall San Pedro, Montes de Oca, San José, Costa Rica.



Ministerio de Trabajo y Seguridad Social
Departamento de Intermediación de Empleo

Teléfonos: 2258-0704 • 2233- 0361

Fax: 2223-7689

Dirección: 150 metros al este de la sede central del
Ministerio de Trabajo en Barrio Tournon, San José.

El trabajo es un derecho
de las personas y una obligación
que tiene el Estado
con la sociedad.

Art. 56-Constitución Política de Costa Rica

Art. 28-Constitución Política de Costa Rica

con la sociedad
de las personas



¿Es **mujer**
y **busca empleo?**



En Costa Rica, el desempleo afecta más a las mujeres que a los hombres, ellas ganan menos que ellos, aunque ambos hagan el mismo trabajo; se les discrimina de diversas formas antes y después de obtener un empleo.

Las mujeres son discriminadas en el empleo por varias razones, por ejemplo:

- Pueden embarazarse
- Tienen niños o niñas a su cargo.
- Son jóvenes o tienen más de 35 años
- Asumen el cuidado de las personas adultas mayores o con discapacidad

La Oficina de Empleo de esta municipalidad ofrece apoyo especial a las mujeres que consiste en:

- Darles a conocer sus derechos y deberes laborales
- Capacitarlas para buscar empleo
- Asesorarlas para enfrentar posibles discriminaciones

¿Cómo puede aprovechar este apoyo?

- » Participe en las actividades informativas y de capacitación

Esta Municipalidad organiza actividades gratuitas (capacitaciones, charlas) dirigidas a mujeres que buscan empleo, cuyo principal objetivo es fortalecer sus conocimientos y habilidades para que mejore sus posibilidades de obtener un empleo.

En estas actividades usted aprenderá entre otras cosas a:

- Elaborar distintos instrumentos para buscar empleo (currículo, cartas de presentación, cartas de recomendación y portafolio de evidencias)
 - Preparar un proyecto para buscar opciones laborales
 - Conocer los principales aspectos a tener en cuenta en una entrevista de trabajo
 - Afrontar posibles pruebas psicológicas y más
 - Descubrir que la experiencia y habilidades adquiridas en el trabajo de su hogar le puede servir para buscar empleo.
 - Entender la importancia de capacitarse para el trabajo
 - Animarse a buscar un empleo no tradicional para mujeres, por ejemplo, mecánica, chofera, fontanera.
- » **Regístrese en la plataforma electrónica: buscoempleo.go.cr.**

En esta página electrónica usted puede encontrar empleo. Las empresas que necesitan personal también la consultan.

Nuestra oficina le ayudará a:

- Inscribirse
 - Registrar sus datos
 - Consultar sus posibilidades de empleo
 - Realizar cambios en su currículo
- » **Consulte otra información que le puede interesar**

En la Oficina de Empleo también le pueden dar referencia sobre instituciones formativas y las organizaciones que pueden apoyarla e iniciar su propio negocio.



¿Qué beneficios puede obtener si usted se capacita para buscar empleo?

- » Mayor seguridad en las habilidades y conocimientos para desempeñar un trabajo
- » Mayor autoestima en una entrevista de trabajo, después de reconocer sus habilidades y conocimientos
- » Mayor confianza para afrontar una entrevista de trabajo
- » Mayor capacidad para expresarse por teléfono, correo electrónico o personalmente
- » Mayor habilidad para redactar cartas de empleo
- » Mayor conocimiento para redactar un currículo
- » Mayor conocimiento sobre los derechos y deberes laborales